



Kodeks poslovnog ponašanja i etike

SADRŽAJ

Poruka našeg Generalnog direktora i pregled
Standardi usklađenosti

Očekivanja i odricanja od odredbi

Zaštita kod prijava kršenja pravnog poretka podnesenih
u dobroj vjeri; anonimno prijavljivanje

Kodeks poslovnog ponašanja i etike

Pregled

Kodeks poslovnog ponašanja i etike kompanije CONMED se primjenjuje na Korporaciju CONMED i sve njene kontrolisane podružnice u cijelom svijetu.

Kodeks se primjenjuje na sve direktore kompanije CONMED te službenike i zaposlenike: od Izvršnog direktora, Direktora finansija, Kontrolora i na ostatak izvršnog rukovodstva do supervizora proizvodnje i zaposlenika plaćenih po satu te na sve zaposlenike u prodaji.

U Kodeksu se navode ne samo pravila koja smo se obavezali poštovati, već i principi i osnovne vrijednosti koje su osnova načina na koji mi poslujeemo i donosimo odluke. Nadalje, Kodeks je objašnjen i implementira se putem Korporativnih politika i programa koje korporacija s vremena na vrijeme usvaja.

U našim svakodnevnim aktivnostima poštovaćemo sljedeća pravila:

Pridržavaćemo se zakona.

Djelovaćemo u dobroj namjeri.

Ulagaćemo napore da izgradimo povjerenje, pokažemo poštovanje i obavljamo posao sa integritetom.

U obzir ćemo uzeti uticaj naših odluka na sve relevantne interesne strane i ulagaćemo napore da postignemo dobre rezultate.

Reputacija i u konačnici profitabilnost kompanije CONMED zavisi od svakog pojedinačnog direktora, službenika, menadžera, zaposlenika i predstavnika koji se djeluju na etički način. Shodno tome, svi smo lično odgovorni za poštivanje ovog Kodeksa.



Poruka Izvršnog direktora

Svim našim cijenjenim zaposlenicima,

Ne treba reći da smo kao jedna od vodećih kompanija u zemlji za medicinske uređaje uključeni u veoma konkurentnu industriju sa dobavljačima usluga u zdravstvu koji od nas više očekuju i zahtijevaju. Ovi zahtjevi utiču na vas, bez obzira na to ko ste u organizaciji. Bez obzira da li vaš posao od vas zahtijeva da brže obrađujete narudžbe i preciznije nego ikad ranije, da proizvodite veće količine proizvoda sa strožijim tolerancijama i kontrolama kvaliteta ili da ranije ustajete svaki dan da biste postigli bolje prodajne rezultate, pred nama je izazov da pronađemo kreativne i inovativne načine da obavimo posao. Pozdravljam ovaj napor i ovu priliku koristim da vam se zahvalim na doprinosu koji ste dali, a koji će doprinijeti uspjehu naše kompanije.

U isto vrijeme, od suštinske je važnosti da svako pojedinačno shvati da nije bitno samo obaviti posao koji se uzima u obzir, već i to kako postizemo naše rezultate. Reputacija kompanije CONMED, kao i uspjeh svakog pojedinca, zahtijeva od nas ne samo da obavimo posao, već i da ga obavimo kako treba. Sada više nego ikad, činiti pravu stvar premašuje pridržavanje zakona koji uređuju

naše poslovanje. To zaista znači da mi lično svakodnevno moramo pokazati integritet u svemu što radimo.

Kao vašeg poslodavca, obaveza kompanije CONMED podrazumijeva ne samo da jednostavno izjavimo da se uvijek moramo ponašati profesionalno i etički na poslu. Ovim Kodeksom poslovnog ponašanja i Kodeksom etike smo formalizovali vrijednosti koje su od nas napravile kompaniju kakva smo danas i koje će nas voditi u budućnosti. Ovaj priručnik opisuje osnovna pravila etike koja uređuju svaki posao koji obavljamo i utvrđuje dužnosti i obaveze svih naših zaposlenika prema ovim pravilima. Molim vas da pažljivo pročitate priručnik te da nastavite s tradicijom napornog rada uz obavezu poštivanja integriteta i profesionalizma koji su od nad razvili kompaniju kakvo smo danas, a mi ćemo nastaviti oblikovati budućnost naše kompanije.

S poštovanjem,

Curt R. Hartman
Predsjednik i Izvršni direktor

I. Standardi usklađenosti

A. Kvalitet i sigurnost

Naši proizvodi se koriste u cijelom svijetu da bi se utvrdila dijagnoza, tretirala, upravljala i olakšala zdravstvena stanja kako bi pacijenti mogli da žive duže i vode zdravije živote. Iz tog razloga, naši proizvodi moraju biti dizajnirani i proizvedeni uz prvenstveno uvažavanje sigurnosti i zdravlja naših kupaca i pacijenata. Kompanija CONMED je posvećena održavanju sistema kvaliteta koji pruža sigurne i efektivne proizvode i usluge koji ispunjavaju potrebe i zahtjeve naših pacijenata, kupaca i interesnih strana kompanije. Kompanija CONMED će se pridržavati svih zakonskih i pravnih standarda, a svi potrebni pregledi, ispitivanja i obaveze po pitanju izvještavanja biće tačno, uredno i na vrijeme izvršeni.

Slijedeći standardi ponašanja definišu naša minimalna očekivanja po pitanju ponašanja. Kako se ne može očekivati da ovi standardi predvide svaku određenu situaciju, oni se moraju tumačiti i primjenjivati unutar okvira zakona i običaja nadležnosti u kojima mi poslujemo. Razlozi kao što su "nije nezakonito" ili "svako to radi" su neprihvatljivi izgovori za kršenje ovih standarda ponašanja. Pravni odjel kompanije CONMED snosi odgovornost za primjenu ovih standarda u određenim situacijama iz kojih mogu da nastanu pitanja i ovaj odjel ima ovlasti da tumači ove politike u bilo kojoj određenoj situaciji. Pravni odjel kompanije CONMED treba da rješava bilo koja pitanja u vezi tumačenja ili primjene ovih politika.



*Zamislite šta možemo
zajedno uraditi*

B. Pošteno poslovanje

Nas prati historija uspjeha vezana za poštenu i iskrenu poslovnu konkurenciju. Ne tražimo konkurentne prednosti putem nezakonitih ili neetičkih poslovnih praksi. Svaki zaposlenik, službenik i direktor treba da uloži napore da pošteno posluje sa dobavljačima usluga kompanije te isporučiocima, konkurentima i zaposlenicima. Niti jedan zaposlenik, službenik ili direktor ne bi smio nikoga nepošteno iskoristiti na način da vrši manipulaciju, prikrivanjem, zloupotrebom povlaštenih podataka, pogrešnim predstavljanjem suštinskih činjenica ili bilo kojim nepoštenim postupkom u poslovanju. Ako imate bilo kakvih pitanja koja su povezana s time kako ćete se ponašati, trebate kontaktirati Pravni odjel.

Kompanija CONMED će se pridržavati zakona o tržišnom natjecanju (takođe nazvani zakoni o konkurenciji) u svakoj nadležnosti u kojoj posluje. Nećemo se uključiti u nezakonito određivanje cijena, dodjelu tržišta ili kupaca niti krivotvorenje ponuda.

Nećemo nuditi niti plaćati mito. Poslovni pokloni koji su uobičajeni i razumni u smislu učestalosti i vrijednosti su generalno dozvoljeni, međutim, poklon nikada nije dozvoljen ako mu je namjera razmjena za povlašćeno tretiranje ili ako poklone zabranjuju politike primaoca te njegov ili njen poslodavac. Sva plaćanja ili drugi prijenosi vrijednosti za ljekare i druge zdravstvene radnike biće u skladu sa svim zakonima i propisima i Politikom kompanije CONMED "Konsultovanje i drugi aranžmani sa zdravstvenim radnicima i institucijama.

Neprimjerene isplate ili primanje mita su zabranjene ako je njihova svrha da utiču na bilo koji postupak ili odluku stranog zvaničnika. Strani zvaničnici ne obuhvataju samo izabrane čelnike i zaposlenike vladinih agencija, već mogu obuhvatati i radnike kompanija u vlasništvu stranih vlada ili agencija (npr. vladine bolnice i ljekari u vladinim bolnicama). Prije nudenja ili vršenja BILO KAKVE uplate stranom zvaničniku, morate da se konsultujete sa Pravnim odjelom.

Zaposlenici nikada ne smiju da se usaglase sa konkurentom o sljedećem:

- cijenama (uključujući bilo kakve naknade, troškove, rabate ili druge prakse vezane za određivanje cijena ili politike) koje će naplatiti za proizvod ili uslugu.
 - Njihovim uslovima ili odredbama prodaje.
 - Teritorijama na kojima će svaka kompanija prodavati svoje proizvode.
 - Kupcima kojima će svaka kompanija prodavati svoje proizvode.
 - Da li prodavati ili ne određenom kupcu.
-

C. Tačnost evidencija

Ukupna imovina, novčane obaveze, prihodi, rashodi i poslovne transakcije moraju u potpunosti kompletno i tačno biti prikazani u knjigama i evidencijama kompanije CONMED u skladu sa važećim zakonima, prihvaćenim principima računovodstva i finansijskim politikama kompanije CONMED. Neće biti uspostavljeni niti vođeni tajni ili vanbilansni računi u bilo koje svrhe.

Falsifikacija izvještaja ili dokumenata uzrokuje disciplinske mjere protiv zaposlenika i mogla bi rezultirati građanskim i krivičnim kaznama protiv kompanije i pojedinačnih prekršitelja.

S obzirom da je CONMED javna kompanija, potrebno je osigurati da se u finansijskim izvještajima uredno i tačno evidentira finansijsko stanje kompanije. Falsifikacija izvještaja i dokumenata ugrožava našu mogućnost da izvršimo ovu obavezu. Iz tog razloga:

- fakture trebaju uvijek biti tačne, kompletne i prikazivati aktuelnu cijenu naplaćenu za proizvode i usluge kompanije.
 - Zaposlenici nikada ne smiju kreirati ili voditi neevidentirane fondove, imovinu, obaveze ili novčane obaveze u bilo koje svrhe.
 - Izvještaji o rashodima i fakture koji se podnose na refundaciju i plaćanje uvijek moraju prikazivati stvarnu prirodu, svrhu i iznos stavki koje su navedene u izvještaju ili fakturi.
 - Uplate kompanije bilo koje vrste mogu se izvršiti samo nakon što je podnesena i odobrena odgovarajuća dokumentacija od strane ovlaštenog pojedinca.
-

D. Jednake prilike za zapošljavanje

Kompanija CONMED će pružiti jednake prilike za zapošljavanje svim zaposlenicima i podnosiocima zahtjeva za zapošljavanje bez obzira na rasu, boju, religiju, spol, nacionalno porijeklo, dob, invaliditet ili genetiku u skladu sa svim saveznim, državnim i lokalnim zakonima zemalja u kojima posluje. Kompanija izričito zabranjuje bilo kakav oblik uznemiravanja po osnovu rase, boje, religije, spola, seksualne orijentacije, rodnog identiteta ili izražaja, nacionalnog porijekla, dobi, invaliditeta ili statusa veterana.

E. Sukob interesa

“Sukob interesa” nastaje kada privatni interes pojedinca nije u skladu sa, postoji napetost ili se upliće ili se čini da nije u skladu sa, postoji napetost ili uplitanje u interese kompanije. Sukobi interesa su zabranjeni u skladu sa politikom kompanije osim ako ih kompanija ne odobri. Posebno, zaposlenik, službenik ili direktor nikada ne smiju koristiti ili pokušati koristiti svoj položaj u kompaniji da bi stekli neku nepropisnu ličnu korist za sebe ili svoju porodicu ili bilo koje drugo lice. Svaki zaposlenik, službenik ili direktor koji je upoznat sa sukobom interesa ili nepropisnom ličnom korišću ili je zabrinut da bi sukob mogao nastati treba odmah da razgovara o tome sa Pravnim odjelom kompanije CONMED.

Šta je sukob interesa? Sukob interesa ima mnogo oblika, ali neki najčešći obuhvataju:

- vlasnički udjel u bilo kojoj kompaniji koja je konkurent kompaniji CONMED ili njenim jedinicama (osim nominalnih iznosa u javnim trgovačkim društvima).
 - Prihvatanje ili primanje poklona ili reprezentacija od dobavljača ili kupaca.
 - Postupanje kao službenik ili direktor, zaposlenik ili savjetnik u ime bilo koje kompanije mimo kompanije CONMED.
 - Porodična ili romantična veza sa podređenim, dobavljačem ili kupcem.
-

F. Korporativne prilike

Zaposlenici, službenici i direktori duguju kompaniji da unaprijedi svoje poslovne interese kada se ukaže prilika za to. Zaposlenicima, službenicima i direktorima je zabranjeno da koriste (ili usmjeravaju prema trećoj strani) materijalno poslovne prilike koje nastaju korištenjem korporativne imovine, podataka ili položaja, osim ako kompaniji nije već ponuđena prilika, a definitivno i konačno je odbila tu priliku. Općenitije, zaposlenicima, službenicima ili direktorima

je zabranjeno da koriste korporativnu imovinu, informacije ili položaj za nepropisnu ličnu korist te da budu konkurenti kompaniji.

Ponekad je teško povući liniju između lične i koristi za kompaniju, a ponekad postoje lična i korist po kompaniju u određenim aktivnostima. Jedini razborit način ponašanja za naše zaposlenike, službenike i direktore je da se osigura da svaku upotrebu imovine ili usluga kompanije koja nije isključivo u korist kompanije prethodno odobri Pravni odjel CONMED-a.

G. Zaštita i pravilno korištenje imovine kompanije

Svi zaposlenici, službenici i direktori trebaju da štite imovinu kompanije i da osiguraju njenu efikasnu upotrebu. Sva imovina kompanije se treba koristiti samo u legitimne poslovne svrhe.

H. Povjerljivost

U obavljanju poslova kompanije, zaposlenici, službenici i direktori često čuju povjerljive ili vlasničke informacije o poslovanju kompanije, tj. informacije koje se odnose na CONMED, njene podružnice ili divizije, dobavljače, strane u preduzeću sa zajedničkim ulaganjem i potencijalne kompanije koje kompanija može da stekne. Kada takve informacije nisu generalno saopštene javnosti, posebno investitorima ili potencijalnim investitorima, zaposlenici, službenici i direktori moraju čuvati povjerljivost svih informacija koje su im povjerene, osim kad je otkrivanje dozvoljeno ili zakonom propisano.

Važno je da se sve informacije koje nisu javne vode na povjerljivoj osnovi, jer mogu postojati ozbiljne posljedice po kompaniju kao rezultat objavljivanja povjerljivih informacija. Isto tako, po bilo kojeg zaposlenika koji takve povjerljive informacije namjerno ili nenamjerno otkriva, mogu postojati potencijalno ozbiljne posljedice.

Ako imate bilo kakvih pitanja u vezi ovih obaveza povjerljivosti, molimo da kontaktirate predstavnika Kadrovske službe. Ili možete kontaktirati Pravni odjel.

Povjerljive informacije, vlasničke informacije i poslovne tajne su od vitalnog značaja za interese i uspjeh kompanije CONMED. Povjerljive informacije, vlasničke informacije i poslovne tajne obuhvataju, ali nisu ograničeni na:

- informacije ili podatke koje kompanija prema zakonu ili ugovoru mora da vodi kao povjerljive.
- finansijske informacije o kompaniji i njenim rezultatima.
- informacije o poslovnim planovima kompanije, prognozama, budžetima, proširenju, akvizicijama ili prodaji jedinica, te mogućim novim proizvodima, tržištima ili kupcima.
- informacije o istraživačkim i razvojnim projektima i prijavama patenata.
- naučne podatke, laboratorijske rezultate, podatke o kliničkim i drugim ispitivanjima.

Pored kršenja ovog Kodeksa poslovnog ponašanja i etike, neovlašteno otkrivanje povjerljivih informacija može biti kršenje ugovornih obaveza ili saveznih zakona što bi moglo rezultirati građanskim i krivičnim kaznama po kompaniju i pojedinca koji te informacije objavljuje.

I. Poštivanje zakona, pravila i propisa

(zakoni o trgovini povlaštenim informacijama)

Politika kompanije je da se pridržava svih važećih zakona, pravila i propisa. Svaki zaposlenik, službenik i direktor su lično odgovorni da se pridržavaju standarda i ograničenja koja nameću ti zakoni, pravila i propisi. Ovi zahtjevi se kreću od poštivanja zahtjeva o vrijednosnim papirima, zahtjeva Zakona o hrani i lijekovima, obaveza Zakona o korupcijskoj praksi u inostranstvu kao i svih drugih zakonskih zahtjeva koji mogu uticati na naše poslovanje.

Postoje tri komponente poštivanja zakona o vrijednosnim papirima: (i) neotkrivanje i nekoristenje unutrašnjih informacija; (ii) ograničenje otkrivanja; (iii) dodatna

Ograničenja za podružnice

S vremena na vrijeme zaposlenici mogu biti izloženi ili imati pristup „suštinskim informacijama koje nisu javne“ u smislu zakona o vrijednosnim papirima. Iako ova fraza nije precizna, obično se podrazumijeva da se primjenjuje na sve informacije koje nisu javne, a koje bi razumni investitor uzeo u obzir pri donošenju odluke o investiranju. U ove svrhe, informacije ne moraju biti toliko bitne da bi izmijenile odluku o investiranju. Umjesto toga, dovoljno je da investitor "razmotri" informacije pri donošenju odluke o investiranju. Komisija za vrijednosne papire („SEC“) smatra da se sljedeće informacije, ovisno o okolnostima, mogu smatrati suštinskim: (1) informacije o zaradi; (2) spajanja, akvizicije i promjene imovine; (3) novi proizvodi ili razvoj u vezi s kupcima ili dobavljačima; ili (4) važni ugovori s kupcima.

U bilo kojem trenutku, širok spektar zaposlenika može biti svjestan informacija koje nisu javne, a koje se odnose na jednu ili više navedenih kategorija. Da li su te informacije „suštinske“ je pravni zaključak koji može podrazumijevati razmatranje faktora kojih nisu svi zaposlenici svjesni i koji mogu predstavljati zaključak do kojeg može doći treća strana nakon činjenice s koristima naknadnog saznanja.

Kao praktično pitanje, ako imate bilo kakvih pitanja ili nedoumica o tome da li posjedujete suštinske informacije koje nisu javne, trebali biste pretpostaviti da imate i ne učestvovati u bilo kakvoj transakciji, direktno ili indirektno, bilo kojim vrijednosnim papirima kompanije CONMED (bilo da se radi o dionicama, kupovinama, pozivima ili opcijama). Takođe, trebate biti oprezni i nikome ne otkriti bilo koje informacije koje nisu javne. Osobe koje krše ova pravila ne samo da su izložene riziku prema politici kompanije CONMED, već su možda počinile ili pomogle trećoj strani u činjenju kriminalnog ponašanja koje se obično naziva "korištenje unutrašnjih informacija".

Dodatni zahtjevi primjenjuju se na korporativne „insajdere“ koji su zasebno obaviješteni o svojim dodatnim obavezama. Ako imate bilo kakva pitanja o politici kompanije CONMED u vezi navedenog ili znate za bilo kakvo kršenje pravila, odmah se obratite Pravnom odjelu kompanije CONMED.

Politika kompanije CONMED je da se ne objavljuju „značajne informacije koje nisu javne“ osim da ih objavljuje ograničen broj korporativnih službenika koji su ovlašteni da takve informacije objavljuju u ime kompanije. Za većinu zaposlenika, uključujući sve službenike i osobe koje imaju pristup suštinskim informacijama koje nisu javne, to znači da zaposlenici moraju čuvati informacije kompanije tajnim i povjerljivim, te ne koristiti ih.

J. Dužnost prijave kršenja; kakoprijaviti kršenja; anonimno prijavljivanje

Svaki direktor, službenik ili zaposlenik koji saznaju za bilo koje postojeće ili potencijalno kršenje zakona, pravila, propisa ili ovog Kodeksa su dužni da odmah obavijeste Generalnog savjetnika kompanije CONMED, Direktora za usklađenost ili kompaniju putem Dežurne telefonske linije kompanije. Ako to ne učine, to se samo po sebi smatra kršenjem ovog Kodeksa. Kako bi ohrabrila zaposlenike da prijave bilo kakva kršenja, kompanija neće dozvoliti odmazdu zbog prijava koje su podnesene u dobroj vjeri. Ako je moguće, prijava treba podnositi usmeno,

telefonom ili lično. Ako iz bilo kojeg razloga to nije moguće, obratite se Pravnom odjelu kompanije CONMED radi instrukcija o podnošenju prijave putem elektronske pošte, obične pošte ili faksa. Ako je potrebno, prijave o kršenjima mogu se podnijeti anonimno putem Dežurne telefonske linije kompanije. Kopije svih anonimnih prijava biće dostavljene Odboru za reviziju Upravnog odbora.

Zaposlenik koji nije siguran da li neka situacija krši ovaj Kodeks bi trebao razgovarati o situaciji sa Pravnim odjelom kako bi se kasnije spriječili mogući nesporazumi i neugodnosti.

II. Izuzeci i odricanje od odredbi

S vremena na vrijeme, preporučuje se ili je u najboljem interesu kompanije da dopusti odricanje od odredbi ili izuzeće od odredbe ovog Kodeksa. U takvim situacijama, zaposlenik ili službenik koji traži odricanje od odredbe treba kontaktirati Pravni odjel kompanije CONMED koji može odobriti takvo odricanje ili izuzeće. Bilo koji izuzetak ili odricanje od odredbe Kodeksa za izvršna lica ili direktore kompanije mora biti pismeno upućen Upravnom odboru ili komitetu odbora koji mora objaviti sva takva izuzeća ili odricanja odobrena dioničarima kompanije CONMED.

III. Zaštita u dobroj vjeri Izvještaji o kršenjima politika ili zakona

Politika kompanija zabranjuje da bilo koji zaposlenik otpusti, označi, suspenduje, prijeti uznemiravanjem, diskriminira u bilo kojem obliku ili preduzme bilo kakve negativne radne mjere u znak odmazde protiv zaposlenika koji prijavi kršenje ovih politika, zakonito pruži podatke ili na drugi način pomogne u istrazi za koju zaposlenik opravdano vjeruje da predstavlja kršenje ovih politika ili prijavi prevaru protiv dioničara ili druge slične vrste prevara. Ako bilo koji zaposlenik vjeruje da je iskusio negativne radne mjere kao rezultat prijave kršenja politika kompanije ili zakona u dobroj vjeri, trebao bi se odmah obratiti Kadrovskoj službi i Pravnom odjelu kompanije CONMED.

Prema uputstvima Generalnog savjetnika, odgovorno osoblje će pregledati i istražiti sva vjerodostojna otkrivanja sumnjivih nezakonitih aktivnosti kako bi se osigurala odgovarajuća reakcija. Istrage će se sprovoditi povjerljivo u onoj mjeri u kojoj je to moguće. Disciplinsku mjeru za kršenje ovog Kodeksa utvrdiće odgovarajuće rukovodstvo nakon konsultacija sa Pravnim odjelom, Kadrovskom službom i Odborom za usklađenost kompanije CONMED.



Kodeks poslovnog ponašanja i etike

525 French Road, Utica, NY 13502

Korisnička usluga: 866-4CONMED

Međunarodna prodaja: 727-214-3000

Faks: 1-800-438-3051

Web-stranica: www.CONMED.com

E-pošta: Customerexperience@conmed.com

Međunarodno: internationalorders@conmed.com